

Centrum Innowacyjnej Edukacji  
Al. Reymonta 52  
01-842 Warszawa  
numer REGON-EKD 361206986  
numer NIP 522 302 6223

**Zakres obowiązków i wymagań oraz warunki pracy na stanowisku: Trener Edukacji w Plenerze  
Bezpośrednio odpowiada przed: Koordynatorem Trenerów CIE**

**ZAKRES OBOWIĄZKÓW:**

- bierze udział w rekrutacji uczestników projektu – Beneficjentów CIE,
- uczestniczy w organizacji wypraw Edukacji w Plenerze (Outdoor Learning – OL) i budowie ich harmonogramu, w szczególności identyfikuje działania i zasoby potrzebne w terenie, dba o zapewnienie wyposażenia, ubiega się o pozwolenia od odpowiednich instytucji na działania planowane podczas wyprawy, realizuje program wypraw terenowych zgodnie z przyjętą metodologią,
- organizuje wspólnie z pozostałymi trenerami obóz i dba o porządek,
- dba o zapewnienie komfortu, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestników podczas OL, kieruje się aktualnymi przepisami dotyczącymi BHP oraz procedurą bezpieczeństwa,
- dba o sprawne działanie sprzętu wykorzystywanego podczas wypraw OL i jego konserwację,
- planuje, przygotowuje i przeprowadza różne aktywności dla uczestników zgodnie z założeniami i celami danego projektu, w tym sesje indywidualne i grupowe,
- nawiązuje relacje z uczestnikami mającą na celu wsparcie ich w rozwoju osobistym, społecznym i zawodowym,
- ściśle współpracuje z pozostałymi trenerami i wspiera w rozwoju ich umiejętności (np. poprzez job shadowing), aby zapewnić skuteczną komunikację dotyczącą m.in. potrzeb rozwojowych uczestników, planowania działań, zapewnienia zasobów potrzebnych do realizacji działań,
- sporządza i przechowuje dokumentację zgodną z wytycznymi danego projektu dotyczącą poszczególnych uczestników i prowadzonych działań, w tym m.in. ankiety, indywidualny opis uczestnika, raport z przeprowadzonych działań, przy zachowaniu zasad RODO,
- obsługuje narzędzia informatyczne funkcjonujące w danym projekcie,
- współpracuje z innymi osobami zaangażowanymi w projekt, w szczególności z koordynatorem projektu, koordynatorem logistyki, działem komunikacji, koordynatorem trenerów, rekruterami, coachami i mentorami, celem zapewnienia spójności realizacji poszczególnych faz danego projektu,
- w razie potrzeby, w uzasadnionych przypadkach wspiera realizację spotkań mentoringowych z poszczególnymi uczestnikami,
- realizuje polecenia Koordynatora Trenerów oraz wykonuje inne zadania niezbędne do realizacji założeń projektu,

- stale rozwija swoje trenerskie umiejętności, pogłębia kompetencje społeczne oraz samoświadomość. Odbywa się to w czasie pomiędzy realizacją wypraw OL, głównie w ramach dodatkowego czasu pracy wewnętrznej, w ramach zespołu trenerskiego i indywidualnie (szkoleń i warsztatów doskonalących, spotkań superwizyjnych, udziału w okazjonalnych kursach, warsztatach, konferencjach tematycznych),
- uczestniczy w spotkaniach zespołu CIE oraz innych (regularne on-line ustalane z tygodniowym wyprzedzeniem, pozostałe planowane z min. 1 miesięcznym wyprzedzeniem),
- informuje koordynatora trenerów o chorobie lub innej obecności w dniu jej zaistnienia,
- w przypadku umów o pracę: przekazuje zwolnienie lekarskie do księgowości CIE,
- wspólnie z koordynatorem trenerów ustala dni urlopów i innych nieobecności w pracy,
- terminowo przekazuje księgowości CIE dokumenty księgowe, w przypadku wniosków o zwrot – w terminie 2 tygodni od zaistnienia płatności na formularzu wniosku CIE.

**WYMAGANIA:****Wykształcenie:**

Idealne: Wyższe, studia z zakresu psychologii, pedagogiki, socjologii, certyfikat z zakresu coachingu, certyfikat trenera.

Dopuszczalne: wyższe, bez sprecyzowanego kierunku.

Kursy, szkolenia zakresu:

- coachingu,
- przygotowania i prowadzenia szkoleń,
- animacji społecznej,
- pedagogiki,
- organizacji kolonii,
- survivalu,
- organizacji turystycznych wypraw terenowych,
- udzielania pierwszej pomocy.

**Doświadczenie:**

Niezbędne: Doświadczenie w pracy rozwojowej z ludźmi – min. 2 lata.

Pożądane doświadczenie w:

- prowadzeniu szkoleń z zakresu rozwoju osobistego i zawodowego,
- prowadzeniu coachingu,
- organizacji i prowadzeniu wypraw terenowych,
- w pracy z osobami wykluczonymi społecznie lub zagrożonymi wykluczeniem,
- w pracy z młodzieżą i młodymi dorosłymi.

**Kompetencje zawodowe:**

- umiejętność pracy w zespole,
- wiedza z zakresu zagadnień rozwoju osobistego i zawodowego, w szczególności dotycząca identyfikacji zasobów, poczucia własnej wartości, motywacji, wartości osobistych, emocji, radzenia sobie ze stresem, przekazywania informacji zwrotnych, komunikacji, postawy proaktywnej,
- umiejętność planowania i przewidywania zagrożeń,
- umiejętność szybkiego podejmowania decyzji,
- umiejętność nawigacji,
- umiejętność bezpiecznego posługiwania się ogniem w lesie,
- umiejętność przygotowywania posiłków w warunkach obozowych,
- znajomość przepisów BHP,
- praktyczna wiedza na temat sprzętu outdoorowego,
- prawo jazdy kat. B.

**Kompetencje interpersonalne:**

- zdolność budowania relacji opartej na zaufaniu,
- zdolność przekazywania wiedzy i umiejętności innym,
- zdolność motywowania i inspirowania do działania,
- otwartość,
- proaktywność,
- wysoka samoświadomość,
- elastyczność, zdolność do przystosowywania się do zmieniających się warunków pracy,
- sumienność i odpowiedzialność,
- chęć stawania przed nowymi wyzwaniami,
- zdolność do pracy pod wpływem stresu oraz zdolność do pracy outdoorowej w trudnych warunkach pogodowych
- zaangażowanie i pasja w działaniu.

**Język obcy:** najlepiej język angielski poziom B2.

**ICT:** najlepiej obsługa programów pakietu MS Office

**WYNAGRODZENIE:**

Za dwa tygodnie pracy: 6 dób na wyprawie OL + 4 dni (po 8 h) przygotowawcze / podsumowujące wyprawę OL: 2.700,00 PLN netto.

Za miesiąc pracy: 2 x 6 dób na wyprawie OL + 2 x 4 dni (po 8 h) przygotowawcze / podsumowujące wyprawę OL: 5.350,00 PLN netto.

